



COMITES  
Lussemburgo

## COMITES Lussemburgo ASBL

Sede Legale, 25 rue St Ulric, L-2651 Lussemburgo

Inizio riunione in presenza alle 19:36 del giorno 13 marzo 2023

### A. QUORUM

**Presenti:** Giovanni Battista, Ludovico Belli, Antonella Ciconte, Amelia Conte, Felicia Cavallaro, Giuseppina Chirico, Tiziana Furnaro, Federica Gaveglione, Callisto Genco, Flora Golini, Vito Leoci.

**Presente in videoconferenza:** Luciano Agostino Schiavini.

**Partecipa alla riunione** il Dr. Damiano Rampini, Capo della Cancelleria Consolare

Partecipano alla riunione Claudia Santillo e Paola Manzoni in rappresentanza della Dante Alighieri

20.35 Luciano Schiavini per problema connessione lascia l'AG si ricollega ore 21.15

La Presidente propone 3 regole di svolgimento dei lavori della seduta:

1. Le richieste di dichiarazioni da mettere a verbale devono essere espresse verbalmente e dettate seduta stante alla Segretaria
2. Al fine di dare la possibilità a tutti i membri di esprimersi nel corso della riunione, ogni intervento avrà una durata massima di 2 minuti per ogni punto di discussione all'odg
3. Eventuali richieste di allegare documenti al verbale saranno accettate solo se il documento viene presentato e discusso per intero nel corso della seduta, e comunque non può essere più lungo di una pagina A4.

Voto favorevole alle 3 proposte all'unanimità

### B. Ordine del Giorno

1. **Approvazione verbale riunione di 24.1.23** Flora Golini chiede di togliere l'assenza dal festival des migrations. Il verbale viene approvato: 11 voti favorevoli, 1 astenuto, Ludovico Belli perché non in carica nel corso dell'Assemblea del 24.1.23.
2. **Nomina del tesoriere (in seguito alle dimissioni di Ilario di Felice)**  
Ludovico Belli si candida come Tesoriere.  
Ottiene voto favorevole all'unanimità. Gianni chiederà il potere di firma alla Banca per il nuovo Tesoriere.
3. **Evento del 21/3/23 al Cercle Cité - serata informativa sull'iscrizione e il voto degli stranieri residenti in Lussemburgo -**  
Costituzione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione dell'evento.



COMITES  
Lussemburgo

F. Cavallaro chiede chiarimenti sull'evento e chiede di mettere a verbale la seguente frase: *“Golini, Cavallaro, Genco, Schiavini, Chirico dichiarano che è stato organizzato e pubblicizzato sui Social e sul sito web Comites.lu da parte della Presidente un evento sulla serata informativa delle elezioni comunali senza che si sia riunito il Comitato esecutivo e senza la delibera dell'Assemblea generale. Tale comportamento rappresenta una grave violazione dell'art. 11 C del regolamento interno, del principio di collegialità del Comites e di espressione del proprio pensiero (art. 21 Cost.) pertanto si dichiarano estranei a tale processo decisionale. Chiediamo all'Ambasciata di intervenire per far chiarezza su questa situazione e porre fine a queste gravi violazioni del principio di collegialità, trasparenza e libertà di manifestazione del pensiero”*, e consegna una documentazione scritta al Primo Segretario. Con richiesta di consegnarla all'Ambasciatore

Viene spiegato che la VDL ha impiegato molto tempo a dare una risposta al Comites sulla concessione del supporto all'evento e che insieme ai co-organizzatori il giovedì 9 marzo si è deciso di tornare al piano A, che prevedeva l'organizzazione dell'incontro presso la Dante Alighieri, si decide di organizzare l'evento con gli ospiti che avevano dato conferma della loro presenza. Dato il poco tempo per l'organizzazione, si è definita la locandina e sono stati inviati gli inviti direttamente alla mailing list e ai membri del Comites.

Il Vice Presidente Gianni Battista ricorda che in data 7.3.23 la Presidente aveva scritto un'e-mail in cui aggiornava tutto il Comitato sull'organizzazione dell'evento, la Presidente chiede che anche tale email sia allegata al verbale, e informa il Dr. Rampini sulla richiesta che la stessa mail completi la documentazione consegnata da una minoranza di membri del Comitato.

Il Comitato esprime dubbi sull'organizzazione dell'evento, in particolare sulla presenza di personalità politiche, e ne scaturisce una discussione animata.

Si decide di votare. Esclusione di personalità politiche: Il comitato vota con 9 voti favorevoli e 2 astenuti. Schiavini per problemi di connessione non è presente al voto.

Continuazione dell'organizzazione dell'evento: Il comitato vota con 10 voti favorevoli (tra cui Golini e Genco che chiedono espressamente di essere citati nell'espressione del voto e messi a verbale i loro nomi) e 1 astenuto.

il mantenimento dei co-organizzatori (Curiel e Passaparola)

il mantenimento dei co-organizzatori (Curiel e Passaparola): Il comitato vota con 10 voti favorevoli (tra cui Golini e Genco che chiedono espressamente di essere citati nell'espressione del voto e messi a verbale i loro nomi) 1 astenuto.

La Presidente informa che si è astenuta da tutte le votazioni e che si prenderà il solo incarico di informare gli invitati e i co-organizzatori dell'esito delle votazioni in Assemblea, sull'organizzazione dell'evento fa un passo indietro essendo il suo comportamento oggetto di un procedimento in corso presso l'Ambasciata, scaturito dalla documentazione consegnata nel corso della serata al Dott. Rampini.

Visto che le due persone in rappresentanza della Dante Alighieri stavano aspettando per discutere il punto successivo, si decide di passare alla discussione dei punti successivi dell'ODG, si ritornerà sul punto 3 alla fine della riunione.

#### **4. Relazione della commissione Sportello relativa all'edizione 2020-2022 del Progetto.**

La Società Dante Alighieri è invitata a condividere con l'Assemblea le seguenti informazioni:

- Data Base dell'attività per fare un'analisi quantitativa dell'attività svolta fino ad oggi.



COMITES  
Lussemburgo

- Elenco di risposte, soluzioni che vengono date per telefono e per mail ai vari problemi elencati (Questo per poter creare un FAQ on line disponibile anche quando lo sportello non è aperto).

Paola Manzoni relaziona sul progetto Sportello, spiegando il grande valore umano del servizio, il grande apprezzamento che ricevono da parte della comunità. Conferma che le informazioni richieste sono state messe a disposizione del COMITES, specifica che i 280 contatti sono in realtà molti di più perché dietro ci sono diverse famiglie e diversi problemi. Gli argomenti più richiesti sono: come trovare casa, il riconoscimento titoli, e mondo del lavoro.

Lo sportello viene contattato non solo da nuovi arrivati ma anche da residenti di lungo periodo.

L. Schiavini dice che il progetto sportello è legato ai finanziamenti integrativi e quindi sempre in bilico da un anno all'altro e dipendente da questi finanziamenti. Sottolinea l'importanza di una relazione da parte della Dante in quanto coordinatrice del progetto sportello.

Schiavini chiede che sia messo a verbale la sua richiesta che il rapporto tra il Comites asbl e la Dante per il progetto sportello sia regolato da un rapporto contrattuale con delle specifiche che il Comites si attende. Chiede inoltre che venga verificato il fatto che le attività e i pagamenti siano conformi alla fiscalista lussemburghese.

La Presidente spiega che la relazione tra Dante e Comites è già regolata dall'istanza e dalle relazioni periodiche, e finali del progetto.

Il Dr. Rampini conferma che il Ministero non chiede altra documentazione.

Si procede al voto della proposta di un ulteriore contratto tra le due parti, presentata da L. Schiavini.

Esito della votazione: 3 favorevoli (Callisto, Golini, Schiavini)

Voti contrari: 8

Astenuti: 1

Schiavini chiede anche di allegare al verbale la mail che ha inviato ai membri di commissione con le sue proposte, si mette al voto la richiesta, esito del voto è il seguente:

Voti favorevoli 5: Golini, Genco

Voti contrari: 6

Astenuti : 1

## 5. Presentazione e approvazione Sportello terza edizione:

Proposte e decisioni per l'edizione 2023-24

Commissione Progetto Sportello, nuova edizione

**Nuova commissione Sportello:** Battista, Schiavini, e Leoci confermati, si aggiungono Golini, Belli, nuova commissione si deve riunire e prendere contatto con la Dante per definire le attività della 3 edizione. La gestione dei fondi del finanziamento verrà decisa dalla commissione che non avrà bisogno di passare per l'AG, ma la Commissione deve relazionare all'Assemblea prima di procedere ai pagamenti.

## 6. Revisione Commissioni, (in seguito alle dimissioni di Ilario di Felice)

Licia Cavallaro entra a far parte della Commissioni Migrazioni e Lavoro

Callisto Genco entra a far parte della Commissione Istituzioni Lingua e Cultura Italiana.

Ludovico Belli entra a far parte della Commissione MEST

Commissione Bilancio: Belli e Genco.



COMITES  
Lussemburgo

## 7. Varie ed eventuali

- Proposta e approvazione dell'evento organizzato dalla commissione IACLI in occasione design day (design italiano nel mondo)  
Licia informa che l'evento non si farà perché non si sono realizzate le condizioni, forse si farà più avanti.
- Data della prossima riunione: si decide che la prossima riunione si terrà il 20 aprile online
- Richiesta da parte di Giuseppina Chirico di relazionare in merito alla riunione della predetta Commissione tenutasi in data 7/02/2023.  
G.Chirico aggiorna sul lavoro della Commissione Istituzioni per organizzare un incontro con alcune associazioni. Informa sull'idea di creare una sezione italiana presso la scuola lussemburghese, corsi di lingua italiana in diversi comuni. Creare un sondaggio per verificare se la comunità italiana sia favorevole e interessata a questa iniziativa.

Il Dott. Rampini informa che il tema della settimana della Lingua italiana quest'anno è "l'Italiano e sostenibilità".

La Presidente chiede se i 3 DVD chiesti al MAECI per gli eventi della Settimana della lingua italiana 2022 (tramite lettera di richiesta formale dell'Ambasciata al Ministero) siano stati restituiti, Giuseppina Chirico informa che i DVD saranno restituiti da R. Alberotanza al Ministero, ma non si comunica una data di consegna.

- Guida Benvenuti in Lussemburgo! Callisto Genco chiede che la guida in pdf che lui ha preparato, basandosi sulla guida online del Comites sia pubblicata sul sito internet del Comites e resa scaricabile.  
Si ringrazia Callisto Genco per il lavoro svolto come iniziativa personale, e non derivante da una richiesta specifica dell'Assemblea. Nulla in contrario a procedere con la pubblicazione, ma si solleva un problema di coerenza tra la guida preparata da Callisto, il quale afferma che ha aggiornato alcune parti, rispetto a quella online. Quindi viene chiesto che sia garantita la coerenza delle informazioni sulle due guide, e si propone a Callisto di fornire i dettagli delle parti da aggiornare sulla guida online.  
La presidente propone un voto per pubblicare il documento di Genco con le evidenziazioni delle parti modificate e/o aggiunte. C.Genco contropropone un upload diretto della versione HTML. Al momento non si arriva a una soluzione.  
Schiavini si rende disponibile a supportare il webmaster nella procedura.
- G.Battista ricorda alla Presidente la richiesta di patrocinio pervenuta al Comites via email da parte dell'associazione lombardi e associazione campani, per l'organizzazione di un evento previsto il 22 aprile p.v. La richiesta è accettata all'unanimità.

Si riprende la discussione sul punto 3 all'ODG.

- Preparazione e presentazione delle slide durante la serata: F.Cavallaro propone di prendere contatto con Franco Avena o Maria Grazia Galati.
- Organizzazione sala (sedie, videoproiettore, ect): F.Golini e C. Genco
- Vin d'honneur: A. Conte si incarica di fare la spesa, l'AG delibera per una spesa massima di 300€



**COMITES**  
Lussemburgo

- Prendere contatto con il Ministero per recuperare il materiale messo a disposizione:  
F.Cavallaro e F.Golini si occuperanno di prendere il materiale al Ministero il giorno antecedente l'evento, la Presidente inoltrerà loro l'email del Ministero
- Stesura della Relazione finale da inviare al Ministero: C. Genco la parte relazionale, L. Belli la parte economica.
- Pulizia sala: tutti

La riunione si chiude alle ore 23.27.

**La Segretaria**

Federica Gaveggio

**La Presidente**

Antonella Ciconte